



MUSTER:
**Vorlage für Arbeitgeber zum
verfallenden Urlaubsanspruch**

[Arbeitnehmer]

[Ort, Datum]

Urlaubsanspruch für das Jahr [...]

Sehr geehrte/r Frau/Herr [...],

wir teilen mit, dass Ihnen noch ein offener Urlaubsanspruch von insgesamt [...] Tagen für das Kalenderjahr zusteht.

Der Urlaubsantrag ist rechtzeitig und noch in diesem Kalenderjahr zu beantragen.

Wir weisen Sie ausdrücklich darauf hin, dass bei nicht rechtzeitiger Beantragung und Inanspruchnahme des Urlaubs, der Anspruch entfällt und nicht auf das nächste Jahr übertragen wird.

Mit freundlichen Grüßen

[Arbeitgeber]